

**План мероприятий по реализации Единой модели профориентации (далее - ЕМП) для обучающихся 6-11 классов  
общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в 2025/26 учебном году**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Результат исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Сформировать список общеобразовательных организаций и количество обучающихся в них для участия в ЕМП «Билет в будущее» в 2025 году, исходя из доведенного общего количества.	до 21.05.2025г.	Исполнено	Управление образования Администрации ЗАТО Северск МАУ ЗАТО Северск «РЦО»
2	Определить педагогов-навигаторов в соответствии с запланированным количеством обучающихся/классов для организации участия обучающихся 6-11 классов в мероприятиях ЕМП «Билет в будущее».	до 21.05.2025г.	Исполнено	Образовательные организации
3	Определить ответственное лицо (территориального администратора) из числа сотрудников территориального органа, осуществляющего управление в сфере общего образования, ответственного за все процессы и взаимодействия в рамках реализации ЕМП.	до 30.05.2025г.	Исполнено	Управление образования Администрации ЗАТО Северск МАУ ЗАТО Северск «РЦО»
4	Определить уровень реализации Единой модели профориентации для обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, учитывая, что базовый уровень с 2025/26 учебного года рекомендован при работе с обучающимися с особыми образовательными потребностями, а также малокомплектным общеобразовательным учреждениям и может составлять не более 25% общеобразовательных учреждений муниципалитета.	до 22.08.2025г.	Заполненную форму с выбранным уровнем прислать на адрес rco@seversk.gov70.ru в формате Excel (Приложение 2 к настоящему письму).	МАУ ЗАТО Северск «РЦО» Общеобразовательная организация

5	Определить распорядительным актом общеобразовательной организации ответственное лицо (администратор) за реализацию мероприятий ЕМП (должность не ниже заместителя руководителя)	до 22.08.2025г.	Заполненную форму прислать на адрес <a href="mailto:rco@seversk.gov70.ru">rco@seversk.gov70.ru</a> в формате Word (Приложение 2 к настоящему письму).	МАУ ЗАТО Северск «РЦО» Общеобразовательная организация
6	Провести мониторинг готовности реализации ЕМП «Билет в будущее» в 2025/26 учебном году в общеобразовательных организациях.	до 22.08.2025г.	Заполненную форму прислать на адрес <a href="mailto:rco@seversk.gov70.ru">rco@seversk.gov70.ru</a> в формате Word (Приложение 3 к настоящему письму).	МАУ ЗАТО Северск «РЦО» Общеобразовательная организация
7	Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2025/26 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации ЕМП и в соответствии с региональным Планом профориентационных мероприятий, направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся общеобразовательных организаций Томской области на 2025/26 учебных год.	до 30.08.2025 г.	Разместить планы профориентационной работы на 2025/26 учебный год на информационных ресурсах	МАУ ЗАТО Северск «РЦО» Общеобразовательная организация
8	Предусмотреть в расписании занятий (6-11 классы) проведение еженедельных профориентационных уроков «Россия – мои горизонты» (1 час).	до 30.08.2025 г.	Наличие в расписании занятий (6-11 классы) проведение еженедельных профориентационных уроков «Россия – мои горизонты» (1 час).	Общеобразовательная организация

9	Организовать прохождение инструктажа ответственными лицами (администраторами) за реализацию мероприятий ЕМП в общеобразовательных организациях и интенсивна администраторами школ на платформе «Билет в будущее».	до 30.09.2025 г.	Не предусмотрено. Результат исполнения представляется региональным оператором в виде статистических данных.	Общеобразовательная организация
10	Обеспечить подтверждение согласий на обработку персональных данных назначенных педагогов-навигаторов ЕМП «Билет в будущее».	до 15.09.2025г.	Обеспечить подтверждение согласий на обработку персональных данных в личных кабинетах педагогов-навигаторов на платформе ЕМП «Билет в будущее».	Администратор общеобразовательной организации, педагоги-навигаторы.
11	Обеспечить обучение педагогов-навигаторов в рамках программы повышения квалификации.	до 18.10.2025г.	Не предусмотрено. Результат исполнения представляется региональным оператором в виде статистических данных.	Администратор общеобразовательной организации, педагоги-навигаторы.
12	Обеспечить формирование списка обучающихся, участвующих в ЕМП «Билет в будущее».	до 15.09.2025г.	Обеспечить загрузку списка обучающихся на платформе ЕМП «Билет в будущее».	Администратор общеобразовательной организации, назначенные педагоги-навигаторы.
13	Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся младше 14 лет и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, участвующих в ЕМП «Билет в будущее».	до 1 октября 2025г.	Организовать загрузку скан-копий в личные кабинеты обучающихся, оригиналы направить в МАУ ЗТО Северск «РЦО» по адресу: г. Северск, ул. Ленина, 38, каб. 208	Администратор общеобразовательной организации, назначенные педагоги-навигаторы.
14	Обеспечить реализацию мероприятий ЕМП в соответствии с Методическими рекомендациями, инструкциями и порядком.	в течении 2025/26 учебного года.	Отчет по запросу.	МАУ ЗТО Северск «РЦО», Администраторы общеобразовательных организаций.

15	Провести мониторинг выполнения показателей ЕМП «Билет в будущее» в 2025/26 учебном году в общеобразовательных организациях.	В течении 2025/26 учебного года (по запросу)	Информацию о проделанной работе необходимо представить на адрес rkc@tgpc.tomsk.ru в соответствии с запрашиваемой формой.	МАУ ЗАТО Северск «РЦО»
----	---	--	--	------------------------